

ЕВ. Етапна визуализация

При влизане в системата се появява екран на ЕТАПНА ВИЗУАЛИЗАЦИЯ.

В ЕТАПНА ВИЗУАЛИЗАЦИЯ се появяват само клиенти към които има **направен договор**.

Тук се виждат всички Ваши проекти до момента. Етапната визуализация представлява хронологично подредени документи и справки от стартирането на един проект до неговото приключване. Всяко едно оцветено квадратче показва наличие на прикачен документ. От тук можете да видите документа или да прикачите такъв.

В зависимост дали влизате в програмата като Администратор или Служител, екрана на Етапна визуализация е различен. Служителят има по-малко права и може да следи по-малко информация. Той може да вижда и отваря документи в ЕТАПНА ВИЗУАЛИЗАЦИЯ, за да се ориентира и работи по предстоящи и незавършени задачи.

Вход като Служител

Клиент	ПО	ВР	И	ЗДТ	ОД-к	С	ФП	НАП
ЕТ Мариела Манева Ставрева АПМТ ДП								89
Тони - София	1							34
Петрова - СВЕТЛИНА еоод								32
Тодор Тодоров - ЕИ Си Ди Си енерджи ЕООД		1		1				27
Радев ЕООД	2			3	1	1		25
СИС СТРОЙ ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД	1			1				23
Антон Чолаков - ПМУ АД - София	3	2		1				21
Иорданов - гр София		1						20
подизпълнител КР - София	3			1				19
Емилиа Евгениева - емо - София	2	2						18
Николов - София				1				17

Вход като Администратор:

Клиент	ПО	ВР	И	ЗД	ОД	ОФ	ДК	ДКП	Г	ОФП	ФА	РП	ПД	ППР	ППП	С	ИФ	ФП	НАП	
Светла -Снимки в програма АВА - гр.София	2						778.20				420.00						1	1	15	
Радев -				1			134.64				72.00		1				0.00		13	
Стъйлен свят - София							96.00				36.00		1				60.00		12	
Радев -		1			1		3.24										3.24		9	
Радев -							2399.76										0.00		7	
Служител в офиса-реклама - гр.София	15						85.20				26.40		1				0.00		5	
Радев - doniblepe	1			1			2797.68				2460.00						0.00	2	4	4
Радев -	5						82.22				82.22		4				0.00		1	3
ideal lichno -	3	2		2			398.52				243.00		3		1		0.00	1	2	

1. МЕНЮ НА АДМИНИСТРАТОРА >> Етапна визуализация отваря следния прозорец.
2. Бутон "Търси" помага за бързо търсене (филтриране) на информация по име на клиент. Бутон "Покажи всички" връща отново цялата информация с всички клиенти до момента. Бутон "Всички оферти" (на снимката в сив цвят) показва всички оферти, но ако се натисне става син и се променя на "Неприключени оферти". По този начин Ви се намалява списъка и се показват само неприключените оферти.
3. Бутон "Фирми информация" показва данни за всички фирми в облака. В "Шаблонните документи" ще намерите всички шаблони и помощни файлове за създаване на базата данни (контакти, библиотеки с продукти). Така също и сертификатите на програма организатор AVAMB. До тези бутони има бутон с "?". Той е информативен и подпомага с кратка информация относно това за какво служи.
4. В жълтата лента "Клиент" по хоризонтала са позиционирани съкратени наименования на различни справки и документи. При позициониране на мишката върху буквите на жълтия ред се появява кратък текст за вида документи, намиращи се под тези две колони.
Някои от колоните са разграфени на две части - лява и дясна. Например: ПО; И ; ОФ; ПД ; ФП.
5. Върху реда на клиент << Ideal lichno >> колоната под буквите ПО (като Посещение) е разделена на две части.
 - 1) Лявата част показва колко броя прикачени документи има (в случая 1)
 - 2) Дясната част показва броя на посещенията (в случая 3).

Кликвайки върху цветните кубчета се отварят: съответните документи- чертежи; снимки и т.н. (лява част) или програмата ни отвежда към съответните Работни листи (дясна част), свързани с тази оферта и клиент.

(2) ПО – Екземпляр за посещение на работник.

(3) ВР – Вземане на размери.

- Показва колко броя документи има този клиент като “взети размери” и чертежи.

(4) И – Информация, получена от клиент.

1) Лява част - **зелен цвят** се показват скици и чертежи.

2) Дясна част – различен цвят показва пълна информация за задачи на служителите - статус, приоритет, приключена и т.н. Съответно спрямо това какъв е СТАТУСА на задачата цветът на квадратчето е същият какъвто е цвета на статуса.

(5) ЗД – Запитване към доставчик. Прикачват се файлове. Името на колоната може да се промени.

(6) ОД-к – Получен отговор от клиент. Прикачват се файлове. Името на колоната може да се промени.

(7) ОФ – Тук се виждат офертите.

1) Лява част - **зелен цвят**, ако има прикачени файлове. С цифра показва броят им.

2) Дясна част - **син цвят** - отвежда ни в Етап 1 на Оферта.

(8) ДК – Договор с клиента. Показва сумата на договора.

(9) ДКП – Договор с клиента (Подписан). Прикачва се договора като файл. Името на колоната може да се промени.

(10) ДДС-Ч – Подписана бланка за ДДС на частник. Прикачва се файл. Името на колоната може да се промени.

(11) ОФП – Подписана оферта. Прикачва се файл. Името на колоната може да се промени.

(12) ПФ – Проформа фактура

(13) ФА – Фактура за Аванс. Показва се сумата на авансите.

(14) ПРД – Документ за части на производство. Прикачва се файл. Името на колоната може да се промени.

(15) ПД – Поръчка към доставчик. Името на колоната може да се промени.

1) Лява част - **зелен цвят** показва брой скици и чертежи.

2) Дясна част - **син цвят** показва пълна информация за поръчките към дадена оферта.

(16) ППП – Подписан приемно предавателен протокол. Прикачва се файл.

(17) ПППр – Подписан приемно предавателен протокол с резерви. Прикачва се файл. Името на колоната може да се промени.

(18) С – Снимка на обекта. Името на колоната може да се промени.

(19) ИФ – Изплатена фактура. Показва в клетката брой фактури, или сума която остава за доплащане, ако е имало Аванс.

(20) ФП – Фактури за покупка.

1) Лява част - **зелен цвят**, ако има прикачени файлове и броят им.

2) Дясна част - **син цвят** и брой на фактурите - отвежда Ви в списъка на всички фактури за покупка към офертата.

Например: При кликане в лявата част на **ФП** (Фактура за покупка) Ви се отваря прозорец, в който можете да добавите документ.

(21) НАП – Номер на офертата, активирала поръчката

Кликвайки в лявата част Вие имате възможност да добавите документ или да видите вече прикачен такъв (то е оцветено вече в зелено).

AVAMB Logiciel

ADMINISTRATOR СВЕТЛИНА ООД Svetla Petkova

Фактура за покупка към досие: СИС СТРОЙ ИНЖЕНЕРИНГ - гр.София, Към оферта: 23

Светла Петкова
Онлайн

МЕНЮ НА АДМИНИСТРАТОРА

- Етапна визуализация
- Фирма
- Номенклатури
- Контрагенти
- Продуктова база
- Документи
- Онлайн магазин

Авалон_01.jpg (51)

Изтрий Описание

6. 7.

25
24
23
22
21
20
19
18
17
16

1. 2. 3. 4. 5.

Избор на файл | Нима избран файл | Добави | Добави връзка към документ от оферта №: 25 | към оферта №: 23 | Добави връзка | Изход

1. От този бутон избирате файла, който се намира във Вашият компютър.
2. Добавяте избраният файл чрез натискане на този бутон.
3. Ако имате фактура, която се отнася до две различни оферти, то от тук можете да ги "свържете" чрез тази хипервръзка.
4. Натискайки бутона Вие свързвате фактурата с офертите, които сте указали в т.3. Така тази фактура ще се вижда в Етапна визуализация и в двете оферти, към които се отнася.
5. Бутона Ви връща в Етапна визуализация. Вече ще видите квадратчето в зелен цвят с цифра в него, в зависимост колко документа сте прикачили.
6. Бутона изтрива документа
7. Отваря се прозорец, в който можете да добавите описание на файла. Текста ще се появи под името на файла. (В примера под: Авалон_01.jpg(51)).

НАП – Номер на офертата, която е активирала поръчката.